

PROVOZNÍ ŘÁD

Občanské sdružení ProCit, z.s.

1

sídlo: Kaznějovská 1517/51, Bolevec, 323 00 Plzeň, IČ: 22909486
odloučené pracoviště: Smetanovy sady 114/15, 301 00 Plzeň

Prostory, ke kterým se provozní řád vztahuje:

PROVOZOVNA, ODLOUČENÉ PRACOVIŠTĚ:

Smetanovy sady 114/15 Plzeň 301 00

Základní údaje

1) Název a adresa zařízení

Občanské sdružení ProCit, z.s.

Kaznějovská 1517/51, Bolevec, 323 00 Plzeň

Odloučené pracoviště, provozovna: Smetanovy sady 114/15 301 00 Plzeň

2) IČ: 22909486

3) Kontaktní informace, kontaktní osoby

Ředitelka, předsedkyně: Irena Vítovcová, mobil: +420 777 700 766

Speciální pedagog: Mgr. Alena Siváková, mobil: +420 777 700 768

Sociální pracovnice: Barbora Víchová, Dis., Mgr. Jana Pittnerová, mobil: +420 777 700 767

4) Okruh činnosti organizace

Cílem organizace je vytvářet bezpečný prostor pro rodiny – děti s poruchou autistického spektra a jejich rodiče. Občanské sdružení ProCit, z.s. nabízí volnočasové aktivity, odborné poradenské a terapeutické služby, včetně komplexní diagnostiky poruch autistického spektra.

Občanské sdružení ProCit, z.s. je také registrovaným poskytovatelem sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi. ProCit poskytuje sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, ambulantní i terénní formou. Podrobnosti o poskytovaných sociálních službách jsou k prostudování ve veřejně přístupných dokumentech - průvodce sociální službou, rozsah poskytovaných služeb (dokumenty na www.autismusprocit.cz v sekci sociální služby). Dokumenty je možné prostudovat také v prostorách spolku, u sociální pracovnice.

4) Vymezení cílové skupiny

Činnost Sdružení je zacílena na děti (ve věku 1 - 18 let) s poruchami autistického spektra (dále PAS) nebo děti s podezřením na tuto diagnózu a nebo děti s problémy, které jsou blízké PAS. Sekundární cílová skupina jsou rodiče těchto dětí nebo přátelé těchto dětí. Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou ale limitovány věkem dítěte. Sociálně aktivizační služby mohou být poskytovány do 18. roku věku dítěte cílové skupiny.

6) Personální zajištění

Služby nabízené v rámci poradenského centra (poradenské, terapeutické a diagnostické aktivity) zajišťuje zejména speciální pedagog. Diagnostiku poruch autistického spektra realizuje lékař pedopsychiatr a klinický psycholog, popřípadě spec. pedagog.

Volnočasové aktivity zajišťují odborní lektoři, případně dobrovolníci – asistenti pro děti. Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi zajišťují sociální pracovníci, případně se na jejich poskytování podílí pracovníci v sociálních službách či asistenti pro děti.

Organizační chod Sdružení zajišťuje zejména předsedkyně, manažer ve spolupráci s dalšími odbornými profesemi – účetní, webový specialista, právní poradce a odborný asistent.

7) Doba provozu

Všechny aktivity Sdružení jsou plánovány s předstihem, informace jsou vždy počátkem kalendářního měsíce aktualizovány a vyvěšeny na webových stránkách. Členům Sdružení pracovníci zasílají měsíční program vždy emailem. Na některé akce je potřeba rezervace. Odborné poradenské služby jsou realizovány dle individuální dohody s klientem. Termín a rezervaci na jakoukoliv akci lze dojednat se sociálními pracovníci. Sociálně aktivizační služby jsou poskytovány v pevně daných termínech – provozní době.

**sociálně aktivizační služby, ambulantní forma
služeb: úterý 14:00 – 19:00 hod.**

**sociálně aktivizační služby, terénní forma
služeb: středa 15:00-18:00 hod.
čtvrtek 15:00 – 18:00 hod.**

8) Kapacita zařízení

Běžný provoz sdružení: skupinové aktivity, maximální (aktuální okamžitá) kapacita prostorů organizace: 10 dětí/ 10 rodičů

Kapacita sociálně aktivizačních služeb: okamžitá kapacita 3 klienti, 10 klientů ambulantní forma služeb, 2 klienti terénní forma služeb.

9) Vybavení místností/prostorů

Prostory sdružení jsou tvořeny vstupní chodbou s čekárnou, pracovním sociálních pracovníků (přijímací místností), diagnostickou místností, kanceláří, koupelnou, WC a komorou.

Ve vstupní chodbě s čekárnou je gauč a věšáky pro odložení svršků. Dále je zde vstup na WC. V koupelně je vana a umyvadlo. V přijímací místnosti je kuchyňská linka, lednička a mikrovlnná trouba, malý dětský hrací koutek, skříň na dokumentaci a pracovní zázemí sociálních pracovníků – počítač, tiskárna, skartovačka, stůl a židle.

Terapeutická místnost je primárně určena pro speciálně pedagogickou péči (např. vedení nedirektivní terapie hrou, práce s pískem, nácviky sociálních dovedností atd.). Vstup do terapeutické místnosti je možný pouze v doprovodu pověřené osoby. Je zde instalována kamera pro pořízení videozáznamu záznamu a interaktivní tabule.

Diagnostická místnost je určena pro konzultace speciálního pedagoga s rodiči dětí a pro realizaci speciálně pedagogické diagnostiky. Vstup do diagnostické místnosti je možný pouze v doprovodu pověřené osoby.

Kancelář je administrativní zázemí sdružení a je přístupná pouze v doprovodu pověřené osoby. Kancelář slouží také jako zasedací místnost a je určena pro schůzky nezbytné pro chod sdružení.

10) Úklid, způsob provádění, dezinfekce, spolupodílení návštěvníků

Pravidelný každodenní úklid všech prostor sdružení, včetně dezinfekce, provádí pracovníci sdružení. Návštěvníci sdružení jsou povinni provádět úklid materiálního zařízení sdružení, které během svého pobytu využívali (umýt po sobě použité nádoby atd.). Všichni návštěvníci sdružení jsou povinni použít při vstupu do sdružení přezůvky nebo návleky. Přezůvky si lze zapůjčit ve vstupní chodbě sdružení.

11) Manipulace se stravou, odpady

Prostory zařízení nabízí návštěvníkům možnost uskladnění stravy v lednici, která je součástí přijímací místnosti. Dále pak mají návštěvníci možnost připravit si kávu nebo čaj. K dispozici je také mikrovlnná trouba. Všichni návštěvníci sdružení jsou povinni zacházet s nápoji a jídlem tak, aby nedošlo k ohrožení či poranění dalších osob a návštěvníků sdružení (nenechávat horké nápoje na dětem přístupných místech). Jídlo je možné uskladnit v lednici v přijímací místnosti a po dohodě s pracovníky sdružení je možné jej konzumovat na místě pracovníky určeném.

V prostorách sdružení není dovoleno volně chodit s jídlem. Veškeré odpady sdružení jsou skladovány v určených nádobách, v prostoru přijímací místnosti. Přísný zákaz kouření a pití alkoholických nápojů platí ve všech prostorách sdružení.

12) Lékárnička

Lékárnička je umístěna v přijímací místnosti v kuchyňské lince.

13) Hasičský přístroj

Hasičský přístroj je umístěn v koupelně.

Závěrečná ustanovení

4

Pro případ havárie je nutné ihned ve všech případech kontaktovat předsedkyni sdružení paní Irenu Vítovcovou, mobil: +420 777 700 766 a havárii fotograficky zdokumentovat. Dále při havárii v prostorách sdružení týkající se vnitřního pevného i mobilního vybavení, které je pojištěné u Kooperativa a.s., je nutné kontaktovat zástupce pojišťovny pana Marka Mlnaříka, mobil: +420 777 107 360.

Všichni návštěvníci Občanského sdružení ProCit, z.s. jsou povinni seznámit se s tímto provozním řádem. Provozní řád je vyvěšen na viditelném místě v přijímací místnosti (pracovně sociálních pracovníků).

Provozní řád zpracovaly:

Irena Vítovcová, předsedkyně

Datum platnosti od: 7. 7. 2016

V Plzni dne: 7. 7. 2016

S provozním řádem se seznámil/la: